

Должностная инструкция
младшего научного сотрудника
Российско-китайской научной
лаборатории радиационного контроля и досмотра
Инженерной школы неразрушающего контроля и
безопасности Томского политехнического
университета



ТОМСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИШНКБ

Д.А. Седнев

«___» _____ 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Должность младшего научного сотрудника Российско-китайской научной лаборатории радиационного контроля и досмотра (РКНЛ РКД) Инженерной школы неразрушающего контроля и безопасности (ИШНКБ) относится к профессиональной квалификационной группе должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников и руководителей структурных подразделений.

1.2. Замещение должности младшего научного сотрудника РКНЛ РКД производится на конкурсной основе в соответствии с ТК РФ и «Положением о порядке замещения должностей научных работников в Томском политехническом университете».

1.3. Увольнение с должности младшего научного сотрудника РКНЛ РКД производится приказом ректора в соответствии с ТК РФ.

1.4. Младший научный сотрудник РКНЛ РКД подчиняется непосредственно заведующему РКНЛ РКД.

2. Квалификационные требования

2.1. На должность младшего научного сотрудника РКНЛ РКД принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки – без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

2.2. Младший научный сотрудник РКНЛ РКД должен знать:

2.2.1. действующие стандарты и правила оформления технической документации, программ и методик испытаний и исследований, порядок их составления;

2.2.2. нормативные правовые акты, другие руководящие методические и нормативные документы по вопросам организации и проведения научно-исследовательских работ;

2.2.3. цели и задачи проводимых испытаний, исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим работам;

2.2.4. действующие системы стандартов и методик радиационных испытаний;

2.2.5. компьютерные программы управления томографическими установками лаборатории (Diada, uCT, INKCT);

2.2.6. современные методы и средства планирования и организации испытаний, исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники;

- 2.2.7. инструкции о порядке проведения специальных работ;
- 2.2.8. основы экономики, организации производства, труда и управления;
- 2.2.9. основы ведения делопроизводства;
- 2.2.10. основы трудового законодательства;
- 2.2.11. общие требования к обеспечению радиационной безопасности;
- 2.2.12. нормы радиационной безопасности;
- 2.2.13. локальные нормативные акты университета;
- 2.2.14. правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3. Должностные обязанности

Младший научный сотрудник РКНЛ РКД:

- 3.1. под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) научно-исследовательских тем и опытно-конструкторских работ в соответствии с утвержденными программами и методиками в установленные сроки согласно плана-графика. Составляет их описание и формулирует выводы, участвует в публикации полученных результатов;
- 3.2. изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике лаборатории и смежных направлений. Ведет справочно-информационную работу;
- 3.3. составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию), участвует в публикации полученных результатов;
- 3.4. участвует во внедрении результатов исследований и разработок;
- 3.5. передает ИШНКБ научные результаты, созданные в соответствии с планами НИР лаборатории и заданиями ИШНКБ или с использованием его материально-технической базы;
- 3.6. следит за исправностью, правильным и безопасным использованием лабораторного оборудования, материалов. Принимает участие в составлении смет, заявок на материалы, оборудование и т.п.;
- 3.7. соблюдает в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайну;
- 3.8. добросовестно исполняет свои трудовые обязанности;
- 3.9. соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.10. соблюдает трудовую дисциплину;
- 3.11. соблюдает общие требования к обеспечению радиационной безопасности;
- 3.12. соблюдает нормы радиационной безопасности;
- 3.13. соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.14. бережно относится к имуществу университета и других работников;
- 3.15. незамедлительно сообщает заведующему лабораторией либо другому представителю администрации университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета.

4. Права

Младший научный сотрудник РКНЛ РКД имеет право:

- 4.1. знакомиться с проектами решений руководства лаборатории, касающимися трудовой деятельности младшего научного сотрудника;

- 4.2. вносить на рассмотрение совета ИШНКБ вопросы, связанные с совершенствованием научно-исследовательского процесса и повышением качества научной продукции;
- 4.3. вносить на рассмотрение заведующего лабораторией, директора ИШНКБ предложения по совершенствованию деятельности лаборатории по вопросам, входящим в компетенцию младшего научного сотрудника; предлагать способы устранения имеющихся в деятельности лаборатории недостатков;
- 4.4. требовать от администрации университета юридического закрепления авторства на созданные им объекты интеллектуальной собственности;
- 4.5. требовать от администрации ИШНКБ и университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и соблюдения своих прав;
- 4.6. обжаловать приказы и распоряжения администрации ИШНКБ и университета в установленном законодательством порядке.

5. Ответственность

Младший научный сотрудник РКНЛ РКД в пределах, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, несет ответственность за:

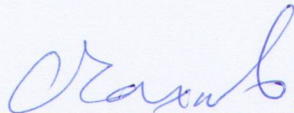
- 5.1. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;
- 5.2. сохранность имущества университета, переданного ему для исполнения его трудовых функций.

Должностная инструкция разработана на основе требований «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37, Трудового кодекса РФ и Устава ТПУ.

Должностная инструкция соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2015.

РАЗРАБОТАЛ

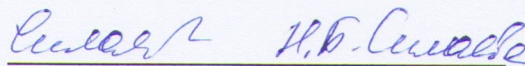
Заведующий РКНЛ РКД


С.В. Чахлов

« 10 » 05 2018 г.

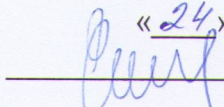
СОГЛАСОВАНО

Управление по работе с персоналом


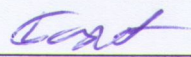

Н.Б. Смирнов

« 24 » 05 2018 г.

Правовой отдел


« _____ » _____ 2018 г.

Лист ознакомления с должностной инструкцией
младшего научного сотрудника РКНЛ РКД

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, ознакомленного с инструкцией	Дата	Подпись лица, ознакомленного с инструкцией
1	Ван Яньжао	24.05.18	
2	Батракин Андрей Викторович	24.05.18	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			