

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИШНКБ  
Д.А. Седнев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г

## 1. Общие положения

1.1. Должность ведущего научного сотрудника Российско-китайской научной лаборатории радиационного контроля и досмотра (РКНЛ РКД) Инженерной школы неразрушающего контроля и безопасности (ИШНКБ) относится к профессиональной квалификационной группе должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников и руководителей структурных подразделений.

1.2. Замещение должности ведущего научного сотрудника РКНЛ РКД производится на конкурсной основе в соответствии с ТК РФ и «Положением о порядке замещения должностей научных работников в Томском политехническом университете».

1.3. Увольнение с должности ведущего научного сотрудника РКНЛ РКД производится приказом ректора в соответствии с ТК РФ.

1.4. Ведущий научный сотрудник РКНЛ РКД подчиняется непосредственно заведующему РКНЛ РКД.

## 2. Квалификационные требования

2.1. На должность ведущего научного сотрудника РКНЛ РКД принимается лицо, имеющее ученую степень доктора или кандидата наук, научные труды или авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике крупные проекты и разработки.

2.2. Ведущий научный сотрудник РКНЛ РКД должен знать:

2.2.1. нормативные правовые акты, другие руководящие методические и нормативные документы по вопросам организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

2.2.2. научные проблемы в области направления развития данной лаборатории, отечественные и зарубежные достижения в этой области;

2.2.3. новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок (оценки, патентно-информационного обеспечения, выпуска научно-технической документации и т.п.);

2.2.4. инструкции о порядке проведения специальных работ;

2.2.5. формы экономического стимулирования и материального поощрения работников;

2.2.6. трудовое законодательство;

2.2.7. организацию производства, труда и управления; правила и нормы охраны труда;

2.2.8. общие требования к обеспечению радиационной безопасности;

2.2.9. нормы радиационной безопасности;

2.2.10. локальные нормативные акты университета;

2.2.11. правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.



### 3. Должностные обязанности

Ведущий научный сотрудник РКНЛ РКД:

- 3.1. осуществляет руководство научной работой и принимает личное участие в ней;
- 3.2. разрабатывает научно-технические решения по наиболее сложным проблемам, методы проведения исследований и разработок, выбирает необходимые для этого средства;
- 3.3. обосновывает направления новых исследований и разработок и методы их выполнения, вносит предложения для включения в планы научно-исследовательских работ;
- 3.4. организует составление программы работ, координирует деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями), обобщает полученные результаты;
- 3.5. определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую реализацию этих результатов;
- 3.6. осуществляет подготовку научных кадров и участвует в повышении их квалификации;
- 3.7. участвует в работе научного семинара ИШНКБ;
- 3.8. соблюдает в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайну;
- 3.9. осуществляет авторский надзор при проведении научных исследований и опытно-конструкторских работ;
- 3.10. добросовестно исполняет свои трудовые обязанности;
- 3.11. соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.12. соблюдает трудовую дисциплину;
- 3.13. соблюдает общие требования к обеспечению радиационной безопасности;
- 3.14. соблюдает нормы радиационной безопасности;
- 3.15. соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.16. бережно относится к имуществу университета и других работников;
- 3.17. незамедлительно сообщает заведующему лабораторией либо другому представителю администрации университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета.

### 4. Права

Ведущий научный сотрудник РКНЛ РКД имеет право:

- 4.1. знакомиться с проектами решений руководства лаборатории, касающимися трудовой деятельности ведущего научного сотрудника;
- 4.2. вносить предложения о расширении работ подчиненного коллектива сотрудников и внедрения законченных работ;
- 4.3. давать заведующему лабораторией представления о поощрениях и наложении дисциплинарных взысканий на подчиненных сотрудников;
- 4.4. запрашивать у сотрудников и администрации университета и его структурных подразделений информацию и документы, необходимые для надлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

- 4.5. требовать от руководства лаборатории, ИШНКБ и университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и соблюдения своих прав;
- 4.6. вносить на рассмотрение заведующего лабораторией, директора ИШНКБ вопросы, связанные с совершенствованием научно-исследовательского процесса и повышением качества научной продукции, предлагать способы устранения имеющихся в деятельности лаборатории недостатков;
- 4.7. требовать от администрации университета юридического закрепления авторства на созданные им объекты интеллектуальной собственности;
- 4.8. обжаловать приказы и распоряжения администрации ИШНКБ и университета в установленном законодательством порядке.

## 5. Ответственность

Ведущий научный сотрудник РКНЛ РКД в пределах, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, несет ответственность за:

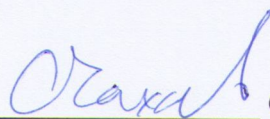
- 5.1. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;
- 5.2. сохранность имущества университета, переданного ему для исполнения его трудовых функций.

Должностная инструкция разработана на основе требований «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37, Трудового кодекса РФ и Устава ТПУ.

Должностная инструкция соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2015.

### РАЗРАБОТАЛ

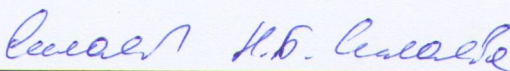
Заведующий РКНЛ РКД

  
С.В. Чахлов

« 10 » 05 2018 г.

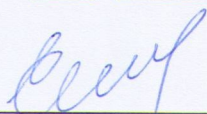
### СОГЛАСОВАНО

Управление по работе с персоналом

  
Н.Б. Смирнов

« 24 » 05 2018 г.

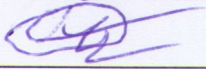
Правовой отдел

  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.



Лист ознакомления с должностной инструкцией  
ведущего научного сотрудника РКНЛ РКД

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, ознакомленного с инструкцией	Дата	Подпись лица, ознакомленного с инструкцией
1	Осипов Сергей Павлович	28.05.2015	С.П.Осипов
2	Мудог Виктор Анатольевич	24.05.18	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			